



**Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten**  
(Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen)  
- Durchführung der Schülerwettbewerbe -

**1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

**Verantwortlicher:** Staatliches Gymnasium Neuhaus a. Rwg. (Name der Schule)  
Apelsbergstr. 62 (Straße, Hausnummer)  
98724 Neuhaus/Rwg. (PLZ, Ort)

**Kontakt:**

**Telefon** 03679 720043  
**Fax** 03679 720045  
**E-Mail** sekretariat@gymneuhaus.de

**2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

<b>Postanschrift:</b>	<b>Kontakt:</b>
Datenschutzbeauftragter TMBJS	Telefon 0361-573432019
Werner-Seelenbinder-Str. 7	Fax 0361-573411690
99096 Erfurt	E-Mail datenschutz@tmbjs.thueringen.de

**3. Zwecke der Datenverarbeitung**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 1 DS-GVO)

- Durchführung sowie statistische Auswertung der Schülerwettbewerbe in Thüringen in folgenden Kategorien:
- Schulsportwettbewerbe
  - mathematisch-naturwissenschaftlich-technische Wettbewerbe
  - musisch-kulturelle Wettbewerbe
  - geistes- und sozialwissenschaftliche Wettbewerbe
  - Förderpreise

**4. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 2 DS-GVO)

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage von: Art. 6 Abs. 1 lit. e Datenschutz-Grundverordnung i. V. m. § 25 Thüringer Schulgesetz in der jeweils geltenden Fassung

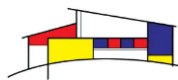
**5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. e DS-GVO)

Die personenbezogenen Daten erhalten folgende Empfänger bzw. Kategorien von Empfängern:

- innerhalb des Verantwortlichen: Schulleitung
- Auftragsverarbeiter: entfällt
- Dritte (außerhalb des Verantwortlichen): Staatliche Schulämter, Geschäftsstellen Bundeswettbewerbe, Regional- und Landesverantwortliche, TMBJS, ThILLM

**6. Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. f DS-GVO)

Die personenbezogenen Daten werden nicht an ein Drittland oder eine internationale Organisation übermittelt.



**7. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung der Dauer**

(Art. 13 Abs. 2 lit. a DS-GVO)

- Die Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt für die Dauer von: -
- Die konkrete Speicherdauer kann zum jetzigen Zeitpunkt nicht angegeben werden. Daher werden die Daten so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Wettbewerbsrunde erforderlich ist.

**8. Rechte der Betroffenen im Rahmen der Verarbeitung**

(Art. 13 Abs. 2 lit. b DS-GVO)

Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und können auch durch spezielle Regelungen eingeschränkt oder ausgeschlossen sein.

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so hat sie ein **Recht auf Auskunft** über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DSGVO im einzelnen aufgeführten Informationen.

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen unverzüglich die **Berichtigung** sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständigung** unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DSGVO).

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen zu verlangen, dass sie betreffende personenbezogene Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art. 17 DSGVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden (**Recht auf Löschung**).

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen die **Einschränkung der Verarbeitung** zu verlangen, wenn eine der in Art. 18 DSGVO aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist, z. B. wenn die betroffene Person Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt hat, für die Dauer der Prüfung durch den Verantwortlichen.

Die betroffene Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten **Widerspruch** einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann grundsätzlich nicht mehr (Art. 21 DSGVO).

Die betroffene Person hat das Recht, die sie betreffenden personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und diese Daten einem anderen Verantwortlichen zu übermitteln, (Art. 20 DS-GVO).

**9. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde**

(Art. 13 Abs. 2 lit. d DS-GVO)

Im Rahmen der Verarbeitung der personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde nach Art. 77 Abs. 1 DS-GVO. Dies ist in Thüringen der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Häßlerstraße 8, 99096 Erfurt ([www.tfdi.de](http://www.tfdi.de)).

**11. Gesetzliche oder vertragliche Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

(Art. 13 Abs. 2 lit. e DS-GVO)

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist

- gesetzlich vorgeschrieben       vertraglich vorgeschrieben       für die Durchführung der Schülerwettbewerbe erforderlich.

Sie sind verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen:       ja       nein

Die Folgen der Nichtbereitstellung sind: **Keine Teilnahme am Schülerwettbewerb**

**12. Automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß**

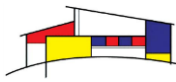
**Art. 22 Abs.1, 4 DS-GVO (Art. 13 Abs. 2 lit. f DS-GVO)**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt nicht mittels automatisierter Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß Art. 22 Abs. 1, 4 DS-GVO.

**13. Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck**

(Art. 13 Abs. 3 DS-GVO)

Die personenbezogenen Daten werden nicht für einen anderen Zweck weiterverarbeitet als den, für den die Daten erhoben wurden.



Anlage zur Einwilligungserklärung „Veröffentlichung personenbezogener Daten“ minderjähriger bzw. volljähriger Schülerinnen und Schüler

## Informationen zu den vorgenannten Punkten

### Jahresbericht und örtlichen Tagespresse

Alle Entscheidungen zu diesen Punkten werden durch die Schule selbstverständlich erfasst und entsprechend berücksichtigt.

Einschränkungen bei der Einwilligungserklärung werden, Auswirkungen auf die Darstellung und Präsentation der Schule, des Schullebens und der schulischen Veranstaltungen haben. Bisher wurden häufig Bilder aufgenommen auf denen Schülergruppen zu sehen sind (z. B. Schülerinnen und Schüler beim Tag der offenen Tür, bei Präsentationen und Vorstellungen von Projektarbeiten oder Theateraufführungen, beim Sportfest und anderen Schulwettbewerben etc.). Auch die lokale Tagespresse kommt gelegentlich zu solchen Anlässen und macht Fotos.

Da es für die Schule von vermutlich nicht realisierbarem Aufwand sein wird, bei allen Schülerinnen und Schülern auf den Fotos nachzuprüfen, ob entsprechende Einverständnisse zur Veröffentlichung im Jahresbericht der Schule vorliegen, wird die Schule auf derartige Bilder verzichten müssen. In diesem Fall würde der Jahresbericht deutlich textlastiger werden. Auf viele Fotos müsste ganz verzichtet werden, auf anderen müssten die betroffenen Schülerinnen und Schüler geschwärzt bzw. unkenntlich gemacht werden.

**Die Schule würde sich freuen, wenn die Zustimmung in Hinblick auf das Printmedium Jahresbericht der Schule und die örtliche Tagespresse erteilt werden würde.**

### Internet – Schul-Homepage

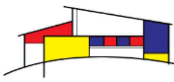
Auf der Schul-Homepage möchte sich die Schule präsentieren sowie über Veranstaltungen und Ereignisse an der Schule informieren. Hierzu werden unter anderem auch ausgewählte Fotos genutzt. Diese Fotos werden selbstverständlich nur mit explizitem Einverständnis der jeweils abgebildeten Schülerinnen und Schüler sowie deren Eltern veröffentlicht. Auf „spontane“ Fotos, welche von Schülerinnen und Schüler selbst gemacht wurden wird die Schule grundsätzlich verzichten. Wettbewerbs- oder Wettkampfsieger werden nur auf Wunsch der betroffenen Schülerinnen und Schüler und deren Eltern oder nach Rücksprache mit diesen veröffentlicht.

Andere personenbezogene Daten (wie Name, Klasse, Adresse oder Telefonnummer, etc.) werden auf der Schul-Homepage nicht ohne die vorherige Einwilligung zur Veröffentlichung personenbezogener Daten der betroffenen Eltern/ Sorgeberechtigten bzw. Schülerinnen und Schüler veröffentlicht.

### Einverständniserklärung zu weiteren Veröffentlichungen personenbezogener Daten über die vorgenannten Zwecke hinaus

Unabhängig von der „Einverständniserklärung zur Veröffentlichung personenbezogener Daten im Jahresbericht, in der örtlichen Tagespresse und auf der Schul-Homepage“ werden weitere erforderlichen Einverständniserklärungen zur Veröffentlichung personenbezogener Daten vorher gesondert und einzelfallbezogen (z. B. externe Umfragen, Videoaufnahmen bei außerunterrichtlichen Projekten, Fotos bei externen Partnern etc.) eingeholt.

Sollten Sie Fragen oder auch Verbesserungsvorschläge zum Thema Datenschutz haben, steht Ihnen die Schulleitung sowie die/der Datenschutzbeauftragte des Staatlichen Schulamtes Südthüringen zur Verfügung.



**Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten**

-Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen-  
zum Zeitpunkt der Begründung des Schulbesuchsverhältnisses

05/2018

**1. Kontaktdaten des Verantwortlichen**

(Art. 13 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

Staatliches Gymnasium Neuhaus a. Rwg.

(Schule)

Apelsbergstr. 62

(Straße)

Neuhaus / Rwg.

(PLZ, Ort)

03679 720043

(Telefon)

03679 720045

(Fax)

<http://www.gymnasium-neuhausamrennweg.de>

(Homepage)

[sekretariat@gymneuhaus.de](mailto:sekretariat@gymneuhaus.de)

(E-Mail)

**2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

(Art. 13 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

Beauftragte/r für den Datenschutz des Staatlichen Schulamtes Südthüringen

(Name, Vorname)

Anschrift: siehe 1. Verantwortlicher

03681 734126

(Telefon)

03681 734109

(Fax)

[poststelle.suedthueringen@schulamt.thueringen.de](mailto:poststelle.suedthueringen@schulamt.thueringen.de)

(E-Mail)

**3. Zwecke der Datenverarbeitung**

(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 1 DS-GVO)

- Anmeldung, Durchführung und Beendigung des Schulbesuchsverhältnisses
  - Führung des Schülerbogens (sog. Schülerakte)
  - Führung der Klassen- bzw. Kursbücher in analoger und ggf. digitaler Form
  - Herstellung des Kontakts zu den Sorgeberechtigten im Notfall
  - organisatorische Sicherstellung des Schülertransportes

**4. Rechtsgrundlage(n) der Datenverarbeitung**

(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 2 DS-GVO)

- Art. 6 DS-GVO i. V. m § 57 Thüringer Schulgesetz i. V. m. insbes. § 136 Thüringer SchulO
- § 30 ThürDSG n.F.  
(*ggf. Videoüberwachung zur Wahrnehmung des Hausrechts durch die Schulleitung*)

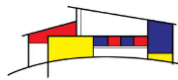
Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten der Schülerin/des Schülers ist gesetzlich vorgeschrieben. Bei Nichtbereitstellung kann das Schulbesuchsverhältnis (Ihres Kindes) nicht begründet werden (Art. 13 Abs. 2 lit. e DS-GVO).

**5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern**

(Art. 13 Abs. 1 lit. e DS-GVO)

- Schulleitung
- Thüringer Ministerium für Bildung, Jugend und Sport
- Staatliches Schulamt Südthüringen
- Thüringer Schulportal (Klassenlisten nur für Krisenfallmanagement)
- Schule zu Schule bei Schulwechsel
- Gesundheitsamt
- Schulträger





## 6. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung der Dauer

(Art. 13 Abs. 2 lit. a DS-GVO)

- Schülerbögen (allgemeinbildende Schulen) → 20 Jahre  
(§ 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)
- Schülerbögen (Förderschulwesen) → 20 Jahre  
(§ 2 ThürSoFöV i. V. m. § 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)
- Schülerbögen (berufsbildende Schulen) → 40 Jahre  
(§ 1 Abs. 2 ThürBSO i. V. m. § 47 Abs. 3 ThürASObbS)
- Schulabschlusszeugnisse → 50 Jahre  
(§ 136 Abs. 3 S. 6 ThürSchulO)
- Abiturarbeiten → 10 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)
- Sonstige Abschlussarbeiten → 5 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)
- Klassenarbeiten → 2 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)
- Klassenbücher → 2 Jahre  
(§ 6 Abs. 3 Satz 2 Dienstordnung für Lehrer, Erzieher ...)

## 7. Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation sowie automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck

(Art. 13 Abs. 1 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 2 lit. f DS-GVO; Art. 13 Abs. 3 DS-GVO)

Eine Übermittlung an ein Drittland oder internationale Organisation sowie eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und Weiterverarbeitung für einen anderen Zweck findet nicht statt.

## 8. Ihre Rechte im Rahmen der Verarbeitung (Betroffenenrechte)

Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und können auch durch spezielle gesetzliche Regelungen eingeschränkt oder ausgeschlossen sein.

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so haben Sie ein **Recht auf Auskunft** über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Informationen.

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen unverzüglich die Berichtigung Sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständigung** unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DS-GVO).

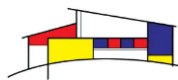
Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen zu verlangen, dass Sie betreffende personenbezogene Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art. 17 DS-GVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden (Recht auf **Löschung**).

Sie haben das Recht, von dem Verantwortlichen die **Einschränkung der Verarbeitung** zu verlangen, wenn eine der in Art. 18 DS-GVO aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist.

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. e oder f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann grundsätzlich nicht mehr (Art. 21 DS-GVO).

Sie haben das Recht, die Sie betreffenden personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten und diese Daten einem anderen Verantwortlichen zu übermitteln, (Art. 20 DS-GVO).

Sie haben das Recht, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen (Thüringer Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Häßlerstr. 8, 99096 Erfurt).



Staatliches Schulamt Südthüringen

Beauftragte/r für den Datenschutz

**Datenschutz-Info**

Nr. 03/2018

Datum: 01.06.2018

## Bild- und Tonaufnahmen bei öffentlichen schulischen Veranstaltungen

Sehr geehrte Schulleiterinnen und Schulleiter,

mit der vorliegenden Datenschutz-Info 03/2018 möchte ich Sie im Auftrag des Staatlichen Schulamtes Südthüringen bezüglich der Thematik „Foto, Film- und Tonaufnahmen durch Privatpersonen (z. B. durch Eltern) bei schulischen öffentlichen Veranstaltungen“ informieren.

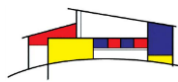
### 1. Allgemeines

Schulische öffentliche Veranstaltungen sind zum Beispiel:

- Tag der offenen Tür
- Schuleinführungsfeiern
- Schulabschlussfeiern
- Schulsportfeste
- Theater- und musikalische Aufführungen
- etc.

Machen Eltern, Gäste und sonstige anwesende Personen (z. B. auch Lehrkräfte und sonstiges Schulpersonal) in einem solchen Rahmen Fotos und/oder Aufnahmen von bewegten tonbelegten Bildern mittels Digitalkamera, Smartphone oder Handy ( $\neq$  automatisierte Datenverarbeitung) Aufnahmen für sich selbst zu Erinnerungszwecken, ist dies grundsätzlich erlaubt, da die Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung der Daten ausschließlich für persönliche oder familiäre Tätigkeiten erfolgt [vgl. § 1 Abs. 1 Satz 2, 2. HS Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) i. d. F. vom 30. Juni 2017].

Stellen die Eltern diese Fotos oder Filmsequenzen jedoch auf ihren privaten Accounts z. B. bei Facebook ein oder teilen sie diese über WhatsApp, könnte diese Art der Datenverarbeitung nicht mehr von der oben genannten Vorschrift des BDSG gedeckt sein, da unter anderem wegen der Einbindung zusätzlicher Dienstleister (z. B. ausländische Cloud-Dienste) aber auch aufgrund der Regelungen der jeweiligen AGBs und Datenschutzerklärungen kein adäquates Datenschutzniveau im Sinne der europäischen Datenschutzstandards gewährleistet werden kann.



## 2. Foto- und Videoaufnahmen

Für die Veröffentlichung von Fotos und Videos auf der Homepage der Schule (vgl. auch Datenschutz-Info 01/2015) aber auch durch Privatpersonen auf deren privaten Accounts gilt grundsätzlich:

Fotos und Videos dürfen nur mit Einwilligung der eindeutig abgebildeten und klar erkennbaren Personen veröffentlicht werden; sog. – Recht am eigenen Bild –. Verstöße hiergegen sind nach dem Kunsturheberrechtsgesetz strafbewehrt.

Ausnahmen vom Einwilligungserfordernis sieht das Kunsturheberrechtsgesetz nur vor, wenn Personen als "Beiwerk" neben einer Örtlichkeit (z. B. Schulgebäude) abgebildet werden

**oder**

wenn es sich um Bilder von "Versammlungen, Aufzügen und ähnlichen Veranstaltungen" handelt, an denen die Personen teilgenommen haben. Unter den letztgenannten Punkt können auch schulische Veranstaltungen (z. B. Sportfeste, Schulfeste, Tag der offenen Tür, Schuleinführungsfeiern) fallen.

Unproblematisch ist die Veröffentlichung von Fotos bzw. Filmsequenzen lediglich dann, wenn die Abgebildeten nicht erkennbar sind, beispielsweise wenn Fotos bzw. Filmsequenzen einer Webcam, die in ausreichender Höhe Aufnahmen vom Schulhof fertigt, ins Netz gestellt werden.

Zusätzlich ist bei Film- und Tonaufnahmen mit dem Smartphone, dem Handy oder der Videokamera die Vertraulichkeit des Wortes zu beachten. Wer das „nichtöffentlich gesprochene Wort“ mit Geräten aufzeichnet, kann sich im Zweifel strafbar machen.

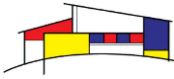
Es ist daher vorher um Erlaubnis zu fragen, wenn neben der beabsichtigten Videoaufzeichnung die Aufnahme eines möglicherweise vertraulichen Gespräches nicht ausgeschlossen werden kann.

Unter das nichtöffentliche Wort können nicht nur solche Gespräche und Situationen fallen, die man umgangssprachlich als vertraulich bezeichnen würde, sondern auch Gespräche der bei einer schulischen öffentlichen Veranstaltung anwesenden Gäste sowie anderer Eltern untereinander.

## 3. Einwilligung

Wer bei Kindern (also Minderjährigen) hinsichtlich der Einwilligung gefragt werden muss, hängt rechtlich betrachtet davon ab, ob man annimmt, dass das Kind bereits zur Einsicht in die Folgen der eigenen Einwilligung fähig ist.

Für die Seite der Schule wurde diese Frage bereits ausführlich in der Datenschutz-Info 01/2015 behandelt. Die dort dargelegten Ausführungen sind auch derzeit datenschutzrechtlich aktuell.



#### 4. Fazit

Hinsichtlich des Umgangs mit der Thematik „Foto, Film- und Tonaufnahmen bei öffentlichen schulischen Veranstaltungen“ wird empfohlen, die Lehrkräfte und das sonstige Schulpersonal im Vorfeld einer solchen schulischen Veranstaltung entsprechend zu informieren. In Bezug auf die Eltern, Gäste und sonstigen Besucherinnen und Besucher der öffentlichen schulischen Veranstaltung wird empfohlen, diese mittels des beigefügten Ausgangs entsprechend zu informieren.

Sollten seitens der Schulleitung darüber hinaus gehende Maßnahmen angedacht sein, wird empfohlen diese gemeinsam mit der Schulkonferenz zu beraten und entsprechend zu beschließen. Hierüber können die Eltern in den Elternabenden oder in Elternbriefen zum Schuljahresanfang informiert werden.

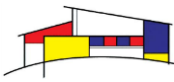


Steffi Jacob  
Beauftragte für den Datenschutz  
Staatliches Schulamt Südthüringen

#### Anlage:

Vorschlag für einen Aushang zur Information der Eltern und Gäste bei öffentlichen schulischen Veranstaltungen





## ***INFORMATION***

Liebe Eltern, liebe Besucherinnen und Besucher,  
liebe Gäste unseres Tages der offenen Tür!

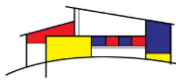
### **Dies ist eine öffentliche Veranstaltung!**

Wir weisen darauf hin, dass es nicht auszuschließen ist, dass während der heutigen Veranstaltung von anwesenden Eltern und Gästen Fotos und Videos zur Erinnerung an den heutigen Tag gefertigt werden.

Sollten Sie Fotos und/oder Videoaufnahmen für Ihre eigenen privaten Zwecke machen, so denken Sie bitte selbst an das „**Recht am eigenen Bild**“ und die „**Vertraulichkeit des Wortes**“. Die Nutzung der Aufnahmen im privaten Bereich liegt nicht in der Verantwortung der Schule.

Für Ihr Verständnis vielen Dank!

Ihre Schulleitung



**Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,**

seit vielen Jahren bemühen wir uns, unser Gymnasium in der Öffentlichkeit angemessen zu präsentieren. In diesem Zusammenhang berichten wir in Texten und Fotos – auch personenbezogen, ggf. mit Namen, Vorname, Klasse, Wohnort über besonders zu würdigende Leistungen in unserem Schulalltag, besondere (Unterrichts-)Projekte und Schulveranstaltungen, Schüleraustausche, Studienfahrten, (Sport-)Wettbewerbe, Schulfeste, den Tag der offenen Tür sowie weitere schulische Höhepunkte. Insbesondere würdigen wir das Engagement unserer Schüler und Lehrer in vielfältigen Formen.

Die Schule ist sich ihrer Verantwortung bei der Verwendung und Auswahl von Bildmaterial bewusst; eine leichtfertige Handhabung ist selbstverständlich ausgeschlossen.

Wir bitten Sie um Ihre Unterstützung bei der Weiterführung unserer Öffentlichkeitsarbeit und um Ihre Mithilfe, indem Sie der folgenden Einwilligung zustimmen/ du der folgenden Einwilligung zustimmst.

Vielen Dank und mit freundlichen Grüßen

Bärbel Geyer, Schulleiterin

---

**Angaben zur Schülerin/ zum Schüler:**

.....  
Name, Vorname, Geburtsdatum der Schülerin/des Schülers

.....  
im Schuljahr 2024/2025 besuchte Klasse

**Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos**

Hiermit willige ich / willigen wir ein

in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten für die Dauer der Schulzugehörigkeit o. g. Schüler/in

- im World Wide Web (Internet) - siehe Hinweis unten \*

- o auf der **Homepage der Schule** <https://www.gymnasium-neuhaus.de> bzw. [www.gymnasium-neuhausamrennweg.de](https://www.gymnasium-neuhausamrennweg.de)

(ggf. Texte u. ä. und ggf. Fotos zu besonders zu würdigenden Leistungen in unserem Schulalltag, besonderen (Unterrichts-)Projekten und Schulveranstaltungen, Schüleraustauschen, Klassen- und Studienfahrten, (Sport-)Wettbewerben, Schulfesten, dem Tag der offenen Tür sowie weiteren schulischen Höhepunkten ggf. in Verbindung mit Name u. Vorname, ggf. Klasse, ggf. Wohnort),

- o ggf. dem **Thüringer Schulportal im Schulporträt** des Gymnasiums Neuhaus unter <https://www.schulportal-thueringen.de> (ggf. Name und Vorname als gewählte/r Schülersprecher/in, Stellvertretende/r Schülersprecher/in, Schülervertreter/in in der Schulkonferenz)

- der **Tagespresse** sowie Aushängen im **Schulhaus** und bei **Schulveranstaltungen**

(ggf. Texte u. ä. und ggf. Fotos zu besonders zu würdigenden Leistungen in unserem Schulalltag, besonderen (Unterrichts-)Projekten und Schulveranstaltungen, Schüleraustauschen, Klassen- und Studienfahrten,

(Sport-)Wettbewerben, Schulfesten, dem Tag der offenen Tür sowie weiteren schulischen Höhepunkten ggf. in Verbindung mit Name u. Vorname, ggf. Klasse, ggf. Wohnort).

Alle oben genannten Veröffentlichungen

- dienen ausschließlich der Darstellung der inhaltlichen und pädagogischen Arbeit unserer Bildungseinrichtung im Unterricht, in Projekten und außerunterrichtlichen Veranstaltungen,
- besitzen keinen kommerziellen oder gewerblichen Charakter.

Die Internetpräsentation erfolgt ausschließlich durch die verantwortlichen Lehrerredakteure der Schule.

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit diese nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im passwortgeschützten Bereich auf der Homepage der Schule lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt.

Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht erfasst.

Diese Einwilligung ist jederzeit (auch in Teilen) schriftlich mit Wirkung für die Zukunft bei der Schulleitung widerruflich. Ab Zugang der Widerrufserklärung dürfen die Daten o.g. Schülerin/Schülers nicht weiterverarbeitet werden. Diese sind dann sofort zu löschen. Durch einen möglichen Widerruf dieser Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der/ des Sorgeberechtigten

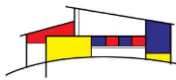
und/ oder

.....  
Unterschrift der Schülerin/ des Schülers

---

**\* Veröffentlichungen im Internet - Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die oben genannten personenbezogenen Daten weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten sind auch über Suchmaschinen auffindbar. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.



Sorgeberechtigte

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung gemäß § 4 Abs. 1 Thüringer Datenschutzgesetz

Hiermit erkläre/n ich/wir meine/unsere Einwilligung, dass nachfolgend aufgeführte personenbezogene Daten durch die folgend genannte Schule erhoben, gespeichert und entsprechend der Erklärung genutzt werden.

Staatliches Gymnasium Neuhaus a. Rwg.
Name der Schule

Name, Vorname, Klasse des Schülers/der Schülerin

Meine/unsere personenbezogenen Daten:

Table with 2 columns and multiple rows for 'Sorgeberechtigte Eltern' (Mother and Father) and 'Andere Sorgeberechtigte\*'. Fields include Name, Vorname; Straße und Hausnummer; PLZ, Ort; Telefon (privat); Telefon (dienstlich); and Email.

dürfen in Kontaktlisten der Elternschaft der Klasse ... der vorgenannten Schule erfasst werden, um die Zusammenarbeit und den Informationsaustausch zwischen der gewählten Elternvertretung, der Klassenleiterin/dem Klassenleiter und den Eltern zu gewährleisten.

Ort, Datum

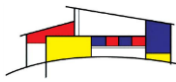
Unterschrift (Mutter) bzw. andere Sorgeberechtigte

Ort, Datum

Unterschrift (Vater) bzw. andere Sorgeberechtigte

Die Erklärung wird in der vorgenannten Schule hinterlegt und kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

\* Weitere bzw. Ergänzende Angaben bitte auf der Rückseite aufführen.



**Angaben zur Schülerin/ zum Schüler:**

.....  
Name, Vorname, Geburtsdatum der Schülerin/des Schülers

Schuljahr: .....

Klasse/Kurs: .....

**Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste**

---

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Kontaktliste erstellt würde, um erforderlichenfalls mittels Telefonkette/E-Mail-Verteiler wichtige Informationen zwischen Eltern und/bzw. volljährigen Schülerinnen und Schülern weiterzugeben.

Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers sowie Telefonnummer und E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe der Liste an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen und Schüler, benötigen wir Ihr Einverständnis. Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

**Einverständnis erteilt:**                       ja                       nein                      (Bitte ankreuzen)

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des/der Sorgeberechtigten

**Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen**

---

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

in unserer Schule erlauben wir es nach Beschluss der Schulkonferenz einer Firma für Schulfotografie, Einzel- und Klassenfotos zu erstellen.

Die Teilnahme an den Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer Entscheidung abhängig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung.

Auch der **Schülerausweis** im Chipkartenformat wird durch diese Firma erstellt.

Falls die Firma die Schülerausweise mit den notwendigen Angaben (Name, Vorname, Geburtsdatum) versehen will, benötigt sie diese Informationen vorab von der Schule. Die Übermittlung dieser Daten kann jedoch nur mit Ihrer Einwilligung erfolgen. Hierfür benötigen wir Ihr Einverständnis.

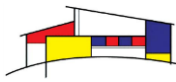
Diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.

**Einverständnis erteilt:**                       ja                       nein                      (Bitte ankreuzen)

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des/der Sorgeberechtigten





## Anmeldung Home.InfoPoint

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir stellen Ihnen an unserer Schule einen zusätzlichen Service zur Verfügung, mit dessen Hilfe Sie sich besser über den Leistungsstand Ihrer Kinder informieren können. Dabei handelt es sich um den Home.InfoPoint unserer Schule. Über das Internet haben Sie damit die Möglichkeit – durch Benutzernamen und Kennwort geschützt – auf die Noten und Fehlzeiten sowie auf Hinweise (Bemerkungen zu Verhalten und weitere wichtige Informationen) Ihrer Kinder zuzugreifen.

Wir erhoffen uns dadurch eine Erhöhung der Transparenz unserer schulischen Arbeit. So können wir gezielter unserer Informationspflicht gemäß § 31 Thüringer Schulgesetz (ThSchulG) und § 18 Thüringer Schulordnung (ThürSchulO) nachkommen.

Wir möchten Ihnen versichern, dass die Forderungen gemäß Art. 24 und Art. 25 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) eingehalten werden und ausschließlich Berechtigte auf die Daten Ihrer Kinder zugreifen können. Eine Veränderung der Daten im Home.InfoPoint ist nicht möglich.

Wenn Sie dieses Angebot nutzen möchten, bitten wir Sie nach § 21 Thüringer Datenschutzgesetz (ThürDSG) i.V.m. Art. 15 DSGVO der Übermittlung dieser Daten zuzustimmen. Bitte verwenden Sie dazu das unten abgedruckte Formular! Natürlich entstehen Ihnen keinerlei Nachteile, wenn Sie die Dienstleistung nicht in Anspruch nehmen.

Selbstverständlich können Sie auch weiterhin die gewohnten Wege wie Elterngespräche oder Elternversammlungen nutzen, um in persönlichen Gesprächen mit den Klassenleitern über schulische Probleme zu diskutieren.

Für eventuelle Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,  
B. Geyer  
Schulleiterin

---

Bitte hier abtrennen

## Anmeldebogen Home.InfoPoint - Rückantwort

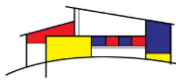
Schüler:		Klasse:	
----------	--	---------	--

Bitte kreuzen Sie die für Sie zutreffende Aussage an!

- Ja, ich möchte den Home.InfoPoint Dienst nutzen
- Nein, ich möchte den Dienst nicht nutzen

---

Datum, Ort, Unterschrift der Eltern



## **Einwilligung in die Kommunikation via E-Mail durch die Schule mit den Sorgeberechtigten**

Sehr geehrte Eltern und Sorgeberechtigte,

wir möchten Sie darüber informieren, dass wir ab sofort die Möglichkeit anbieten, mit Ihnen über E-Mail zu kommunizieren. Dies dient dazu, den Informationsfluss zu vereinfachen, Ressourcen zu schonen und umweltfreundlicher zu handeln, indem wir weniger Papier verbrauchen.

Es ist uns wichtig zu betonen, dass bei der Kommunikation via E-Mail keine personenbezogenen Daten veröffentlicht werden. Alle Informationen werden vertraulich behandelt und gemäß den geltenden Datenschutzbestimmungen gesichert.

Unser Verfahren zur Nutzung von E-Mails wurde datenschutzrechtlich geprüft und genehmigt, um sicherzustellen, dass Ihre Daten geschützt sind. Wir garantieren Ihnen, dass Ihre Privatsphäre und die Sicherheit Ihrer Informationen oberste Priorität haben.

Als E-Mail-Adresse(n) wird/ werden die von Ihnen angegebene(n) E-Mail-Adresse(n) in Formular F verwendet.

Wir bitten Sie daher um Ihr Einverständnis zur Nutzung von E-Mails für die Kommunikation zwischen Ihnen und der Schule. Bitte füllen Sie das beigefügte Formular aus.

Vielen Dank für Ihr Verständnis und Ihre Unterstützung bei der Umstellung auf eine effizientere und nachhaltigere Kommunikationsmethode.

Mit freundlichen Grüßen,

B. Geyer, Schulleiterin

---

Wir/ ich sind/ bin damit einverstanden, dass das Staatliche Gymnasium Neuhaus am Rennweg via E-Mail mit uns/ mir kommuniziert.

**Einverständnis erteilt:**

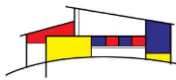
**ja**

**nein**

(Bitte ankreuzen)

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des/ der Sorgeberechtigten



**Sehr geehrte Klassen- und Stammkurseleitersprecher/innen,  
sehr geehrte stellv. Klassen- und Stammkurseleitersprecher/innen,**

in geeigneten Fällen wollen wir auch weiterhin Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen – dazu zählen auch Veranstaltungen der Schulelternvertretung – entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen.

Auf unserer Schulhomepage wollen wir ferner für die Dauer Ihrer Zugehörigkeit zur Schulelternvertretung Ihren Namen, Ihre Telefonnummer und Ihre E-Mail-Adresse einstellen.

Hierzu möchten wir Sie im Folgenden um Ihre Einwilligung bitten.

Vielen Dank und  
mit freundlichen Grüßen

B. Geyer  
Schulleiterin

.....  
Name, Vorname der Elternvertreterin/des Elternvertreters

.....  
Elternvertretung in **Klasse/Stammkurs** im Schuljahr 2024/25

**Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos**

Hiermit willige ich in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten für die Dauer der Zugehörigkeit zur Schulelternvertretung

- im World Wide Web (Internet) auf der **Homepage der Schule** <https://www.gymnasium-neuhaus.de> bzw. [www.gymnasium-neuhausamrennweg.de](https://www.gymnasium-neuhausamrennweg.de) (Name, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, ggf. Fotos, Texte u. ä.) (siehe Hinweis unten) sowie
- der **Tagespresse** (Name, Funktion, ggf. Fotos, Texte u. ä.) ein.

Die Rechteinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit diese nicht entstellend ist.

Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht erfasst.

Die Einwilligung ist jederzeit (auch in Teilen) schriftlich mit Wirkung für die Zukunft bei der Schulleitung widerruflich. Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Ab Zugang der Widerrufserklärung dürfen meine Daten nicht weiterverarbeitet werden. Diese sind dann sofort zu löschen. Durch einen möglichen Widerruf meiner Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis dahin erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift

**Veröffentlichungen im Internet - Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die oben genannten personenbezogenen Daten weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten sind auch über Suchmaschinen auffindbar. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.